Бекитемин
Мект.директору ________ Уманалиев Т.А.

Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо боюнча жобо

1. Жалпы жоболор

1.1. Бул Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо системасы жөнүндөгү жобо мектептеги окуучулардын окуудагы жетишкендиктерин баалоонун структурасын аныктайт, билим берүү мекемесиндеги баалоонун технологиясын жана уюштуруусун бекитет, аралык жана жыйынтыктоочу аттестациянын эрежелерин жана тартибин түшүндүрөт.

1.2. Бул Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо системасы жөнүндөгү жобо КРнын "Билим берүү жөнүндөгү" мыйзамынын негизинде, Мамлекеттик билим берүүдөгү стандарттар, мектептин билим берүү программалары, мекеменин Уставы жана мамлекеттик жана регионалдык деңгээлдеги нормативдик актылардын негизинде иштелип чыккан.

1.3. Бул Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо системасы жөнүндөгү жобо мектептин локалдык актысы болуп эсептелип, өзгөртүү жана толуктоо укугуна ээ болуп,мектептин Педагогикалык кеңешмесинде каралат жана бекитилет. Билим берүү ишмердүүлүгүнүн катышуучуларына аткарууга милдеттүү болуп эсептелет.

1.4. Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо системасынын максаттары

- билим берүүнүн жетишкендиктерин баалоонун бирдиктүү критерийлерин калыптандыруу;
- окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктеринин абалы жана анын деңгээлине таасир кыла турган андагы өзгөрүүлөрдүн тенденциясы жана себептери жөнүндө объективдүү маалымат алуу;
- билим берүү менен байланышкан чечимдерди кабыл алганда билим берүү кызматын алып жаткан тараптардын маалыматка ээ болуу даражасын жогорулатуу;
- жалпы билим берүү мекемесинин администрациясынын башкаруудагы негиздүү чечимдерин кабыл алуу.

1.5. Мектептеги окуучулардын билим беруудөгу жетишкендиктерин баалоо системасынын маселелери :

- билим берүүдөгү жетишкендиктердин жана жолдорунун өлчөөдө бирдиктүү критерийлерди түзүү;
- окуучулардын жетишкендиктерин көзөмөл жана баалоодо объективдүүлүктү жогорулатуу;
- билим берүүдөгү жетишкендиктерге системдүү анализ жүргүзүү жана окутуу процессине керектүү өзгөртүүлөрдү киргизүү;
- билим берүү процессинин бардык катышычууларына өзүн-өзү баалоо жана анализ кылуу шарттарын түзүү;
- окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо процедурасына катышкан билим берүү кызматкерлеринин квалификациясын жогорулатууга көмөктөшүү

Scanned by TapScanner

1.6. Окуучулардын билим беруудөгу жетишкендиктерин баалоо системасын түзуу принциптери

- объективдүүлүк, ачыктык, маалыматтын системдүүлүгү жана толук болушу;
- билим берүүдөгү окуучулардын жетишкендиктерине талаптардын жана нормалардын реалисттүүлүгү;
- баалоо процедурасынын ачыктыгы жана айкындуулугу;
- күтүлгөн жыйынтыктарды алууну прогноздоого мүмкүнчүлүк бере турган алынган жыйынтыктардын прогносттуулугу;
- окуучулардын билим берүүдөгу жетишкендиктеринин абалы тууралуу кызмат колдонуучуларына маалыматтын жеткиликтүүлүгү;
- баалоо процедурасын жүргүзүүдө моралдык-этикалык нормалардын сакталышы.

1.7. Жалпы билим берүү мекемесинин баалоо системасы өзүнө төмөнкүлөрду камтыйт: окуучулардын аттестациясы, баалоонун технологиясы, билим берүү программаларынын өздөштүрүүнү контролдоонун формалары окуучулардын жеке, предметтик жетишкендиктерин баалоодо комплекстик жакындоону камсыз кылууга багытталган.

1.8. Окуу программасын өздөштүрүү 7-11 класстарда баалоонун "5" балдык шкаласы аркылуу аныкталат:

- "5" (эң жакшы);
- "4" (жакшы);
- "3" (канааттандыраарлык);
- "2" (канааттандыраарлык эмес).

1.9. 9 жана 11-класстарда жыйынтыктоочу аттестация КРнын билим берүү стандарттарында көрсөтүлгөн формада жана тартипте жүргүзүлөт

2. Баалоонун технологиясы

2.1. Баалоо ишмердүүлүгүнүн максаты

2.1.1. Окуучулардын билим берүүдөгү жетишкендиктерин баалоо, ошондой эле мектептин жана педагогикалык кадрлардын ишмердүүлү баалоо ишмердүүлүгүнүн негизги багыттары жана максаттары болуп саналат . Диагностиканын негизги максаты - мектеп бүтүрүүчүлөрүнүн жыйынтыктоочу аттестацияга даярдыгын аныктоо.

2.1.2. Окуучулардын жеке жыйынтыктары жеке инсандык универсалдуу окуу иш аракеттери аркылуу үч негизги багыт аркылуу белгиленет:

- жарандык негиздердин калыптанышы;
- окуу-билгичтик мотивациянын негиздеринде өзүн өзү окутууга өтүүгө даярдыгы, ошондой эле профилдик билим берүүнү тандоого даярдыгы;
- моралдык нормаларды, баалуулуктардын негиздерин, социалдык жана инсан аралык мамилелердин тажрыйбасын өзүнө камтыган социалдык компетенттүүлүктөрдүн калыптанышы,

2.1.3. Предметтик жыйынтыктарды баалоо окуучулардын ар бир предмет боюнча пландалган жыйынтыктарды баалоону билдирет. Бул жыйынтыктарды калыптандыруудагы билим берүү процессиндеги негизги компоненттер - окуу предметтери.

2.2. Жыйынтыктарды баалоо

Scanned by TapScanner

2.2.1. Жыйынтык баага негизги жалпы билим берүүдөгү предметтик жыйынтыктар чыгарылат. жыйынтык баа төмөнкүлөрдүн негизинде калыптанат:

- бардык предметтер боюнча билим берүү жетишкендиктеринин мектеп ичиндеги мониторинги;
- бардык предметтер боюнча аткарылган иштердин баалары;
- мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияга чыгарыла турган иштер үчүн баалар

2.2.2. Окуучунун чейректик же жарым жылдык баасы контролдук, практикалык иштердин, ооз эки жооптордун контролдук мүнөздөгү баасынан жогору боло албайт. Чейректик же жарым жылдык баалар мугалим тарабынан окуучунун үчтөн кем эмес баасы болгон учурда чыгарылат. Окуучунун чейректик баалары бирдей болгон учурда жыйынтыктоочу баа катары акыркы чейректин баасы коюлат.

2.2.3. Чейректик, жарым жылдык жана жылдык баалар каникул башталганга үч күн калган убакытка чейин коюлат. Класс жетекчилери аттестациянын жыйынтыктары жана педагогикалык кеңештин көчүрүү жөнүндөгү чечимин окуучуларга жана ата-энелерге кабарлайт. Окуу жылынын баалаары төмөн болгон учурда жазуу түрүндө ата-эненин тааньппкандыгы туралуу датасы жана колу коюлган түрдө.

3.1. Документациянын мугалим тарабынан жүргүзүлүшү

3.1.1. Мугалим ар бир предмет боюнча педагогикалык ишмердүүлүктү пландоонун негизи болгон календардлык-тематикалык планды бир жылга түзөт .

3.1.2. Класстык журнал мугалимдик негизги документи болуп эсептелип жумушчу программа жана тематикалык планга ылайын күн сайын толтурулат.

3.1.3. предметтер боюнча бардык текшерүү иштери төмөнкү тартипте бааланат: алгач бардык берилген тапшырмалар баа менен бааланып , чейрекке коюлат.

3.1.4. Окуучунун кийинки класска же башка мектепке которгондо класс жетекчи предметтер боюнча аралык жана жыйынтыктоочу бааларды өздук делого белгилейт.

3.2. Документациянын администрация тарабынан жүргүзүлүшү

3.2.1. Мектеп администрациясы өзүнүн ишмердүүлүгүндө билим берүү процессинин ишке ашырылышын жана эффективдүүлүгүн жогорулатуу максатында мугалимдердин, окуучулардын бардык керектүү материалдарын пайдаланат.

3.2.2. Окуу процессинин бардык катышуучулары жөнүндөгү маалыматтар окуу иштери боюнча мектептин мүдүрүнүн орун басары тарабынан классификацияланат.

3.2.3. Окуу жылынын жыйынтыгы боюнча бардык топтолгон материалдардын негизинде окуу иштери боюнча мүдүрдүн орун басары педагогикалык коллективдин ишмердүүлүгүнүн эффективдүүлүгү боюнча анализ жүргүзөт.

Scanned by TapScanner